

### EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 033/2023

O Pregoeiro da **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE, ESTADO DA PARAIBA**, designado pela **Portaria/PMMSG nº. 009/2023** torna público que impreterivelmente e após o credenciamento dos proponentes, será realizada licitação na modalidade PREGÃO, do tipo **MENOR PREÇO**, que obedecerá às disposições da Lei Federal nº. 10.520, de 17/01/2002, e suas alterações, aplicando-se, subsidiariamente, no couber, a Lei 8.666, de 21/06/93, com suas alterações e demais exigências deste Edital.

**LOCAL DA LICITAÇÃO:** Sala de reuniões da CPL do Prédio da Prefeitura de Serra Grande, localizada a Rua Vicente Leite de Araújo, 01, Centro - Serra Grande - PB.

**Recebimento dos envelopes:** impreterivelmente até às 08h00min do dia **07 de julho de 2023**.

**Sessão de credenciamento:** (10) dez minutos antes do recebimento dos envelopes.

**Sessão de abertura da Proposta:** logo a seguir ao credenciamento, após uma tolerância de 15min

#### 1. DO OBJETO

1. **Aquisição parcelada de materiais e insumos odontológicos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Serra Grande – PB**, conforme especificações no edital.

1.2 As quantidades neste estimadas são apenas uma previsão de gasto, não podendo ser exigida, nem considerada, como valor para pagamento mínimo. Tal estimativa poderá sofrer acréscimos ou supressões sem que isso justifique motivo para qualquer indenização ao adjudicatário.

#### 2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1. **A participação neste pregão é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte cujo ramo de atividades seja compatível com o objeto desta licitação.**

2.2. Não será admitida nesta licitação a participação de:

- a) empresas que não atenderem às condições deste Edital;
- b) empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da administração indireta, ou tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com a Administração Pública;
- c) empresas reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- d) pessoas jurídicas das quais participem, seja a que título for dirigente ou servidores da Prefeitura Municipal de Serra Grande, Paraíba.

Interessados poderão ler e retirar o edital de forma gratuita na Prefeitura, localizada à Rua Vicente Leite de Araújo, 01, Centro, Serra Grande – PB, pelo [www.tce.pb.gov.br](http://www.tce.pb.gov.br), <https://serragrande.pb.gov.br/licitacaolista.php> e e-mail: [cplserragrande@gmail.com](mailto:cplserragrande@gmail.com).

#### 3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

3.1. **Até 24 (vinte e quatro) horas** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, devendo protocolar o pedido no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal, localizado na Rua Vicente Leite de Araújo, 01, Centro, Serra Grande – PB, cabendo o Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

3.1.1. Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório que altere proposta, será designada nova data para a realização do certame.

3.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, por falhas ou irregularidades, a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da Sessão Pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

3.3. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

Não serão conhecidos impugnações e recursos por meio de fax-simile, e-mail ou semelhante, devendo o impugnante protocolar a impugnação no setor de protocolo do município.

Não serão conhecidos as impugnações e os recursos apresentados intempestivamente e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado nos processos para responder pelo proponente.

#### 4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO.

A licitante deverá se apresentar para credenciamento junto o Pregoeiro através de um representante devidamente munido dos documentos que o credenciam a participar deste procedimento licitatório, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais.

4.2. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.3. A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do pregoeiro(a).

4.4. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

Para o credenciamento deverão ser entregues os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura; **(cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência até o início do credenciamento até o início do credenciamento) de acordo com a Lei 13.726/18, art. 3º, inciso II;**

b) tratando-se de procurador, **A PROCURAÇÃO** ou carta de credenciamento por instrumento público ou particular, devidamente assinada pelo outorgante de acordo com a **Lei 13.726/18, art. 3º, inciso I, NA QUAL CONSTEM PODERES ESPECÍFICOS PARA FORMULAR LANCES**, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga; **(cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência até o início do credenciamento);**

c) o representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto, devendo anexar suas cópias à documentação de credenciamento **(cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência até o início do credenciamento) de acordo com a Lei 13.726/18, art. 3º, inciso II;**

4.5 Caso a procuração seja particular, deverá estar devidamente assinada para conferência de acordo com **Lei 13.726/18, art. 3º, inciso I** e estar acompanhada do documento comprobatório dos poderes do outorgante (ato constitutivo/deliberativo da pessoa jurídica), **que deverá ser entregue no momento do credenciamento.**

4.6. Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados antes do início da sessão do Pregão. No caso de cópias, as mesmas deverão ser autenticadas por tabelião ou pelo Pregoeiro ou por membro da sua equipe de apoio.

4.7. A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação da licitante no presente certame.

4.8. O representante poderá ser substituído a qualquer momento por outro devidamente credenciado.

4.9. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

4.10. Ficará impedido de formular lances verbais, o credenciado cuja procuração não contenha autorização para este fim.

## **5. DA APRESENTAÇÃO DE DECLARAÇÃO E DOS DOCUMENTOS DE PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÃO.**

5.1 No dia e hora designados neste Edital, na presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro, que dirigirá a sessão, após abertura da mesma, receberá os documentos abaixo relacionados, de cada licitante, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não credenciadas, sendo registrados em ata os nomes das licitantes:

5.1.1 Declaração, separada de qualquer dos envelopes exigidos no subitem abaixo, **dando ciência de que cumpre os requisitos de habilitação para o presente certame licitatório**, conforme Modelo de Declaração, constante do Anexo IV deste Edital, nos termos previsto do inciso IV, do art. 11, do Decreto nº 3.555/2002.

5.1.2 **Declaração de microempresa ou empresa de pequeno porte**, quando for o caso (conforme modelo anexo IV a este Edital), previsto na Lei Complementar nº 123, de 2020.

5.1.2.1 Esta declaração deverá estar obrigatoriamente **acompanhada de certidão expedida pela Junta comercial ou Secretaria da Receita Federal ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, ou similar conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, informação válida para o último ano financeiro.**

5.1.2.2 O licitante microempresa ou empresa de pequeno porte que se enquadrar em qualquer das vedações do artigo 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar nº 123, de 2020, não poderá usufruir do tratamento diferenciado previsto em tal diploma e, portanto, não deverá apresentar a respectiva declaração.

5.1.2.3 Declaração de Elaboração Independente de Proposta, conforme modelo de Declaração, constante no Anexo V deste Edital.

5.1.3 Em envelopes devidamente fechados, a documentação exigida para Proposta de Preço (envelope nº 1) e Habilitação (envelope nº 2).

5.2 Declarado encerrado os procedimentos de credenciamento, a partir do horário estabelecido no preâmbulo deste Edital, não mais serão admitidos novos proponentes, sendo aberta a sessão pelo Pregoeiro.

5.3 Os conjuntos de documentos relativos à Proposta de Preço e à Habilitação deverão ser entregues separadamente, em envelopes fechados, rubricados no fecho e identificados com o nome da licitante, o número e objeto da licitação e, respectivamente, os títulos dos conteúdos ("Proposta de Preço" e "Documentos de Habilitação"), na forma das alíneas "a" e "b" a seguir:

**a) envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preço:**

<p><b>À</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE - ESTADO DA PARAÍBA</b> <b>PREGÃO PRESENCIAL 033/2023</b> <b>LICITANTE:</b> _____ <b>ENVELOPE "A" (PROPOSTA DE PREÇO)</b></p>
---

**b) envelope contendo os Documentos de Habilitação:**

<p><b>À</b> <b>PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE - ESTADO DA PARAÍBA</b> <b>PREGÃO PRESENCIAL 033/2023</b> <b>LICITANTE:</b> _____ <b>ENVELOPE "B" (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)</b></p>
---

5.4. Não será admitida a remessa postal dos envelopes de Proposta de Preço e Habilitação.

5.5. Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro ou sua equipe de apoio.

5.6. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das Propostas de Preço.

5.7. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à Proposta de Preço e à Habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente.

5.8. Quaisquer documentos necessários à participação no presente certame licitatória, apresentada em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

5.9. O número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ indicado nos documentos da Proposta de Preço e da Habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer o objeto da presente licitação.

5.10. A não entrega da Declaração exigida no subitem 5.1.1 deste Edital implicará o não recebimento, por parte do pregoeiro (a), dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, a não aceitação da licitante no certame licitatório.

5.11. Após a apresentação da proposta, não mais caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceite pelo pregoeiro (a).

5.12. O Credenciado deverá ter amplo conhecimento do teor da proposta apresentada, em todos os seus itens, a fim de que a empresa se faça representar, legitimamente, em umas eventuais negociações entre as partes, evitando com isso a interrupção da sessão para contatos externos visando o esclarecimento de dúvidas sobre o teor da mesma, ficando, todavia, os casos excepcionais para serem avaliados pelo pregoeiro (a).

## **6. DA APRESENTAÇÃO E CONTEÚDO DA PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE “A”**

6.1. Os interessados deverão apresentar as suas propostas em envelope lacrado, identificado como Envelope “A”, com a indicação do(s) item (ns) de participação.

6.1.1 Além de trazer as suas propostas por escrito, solicitamos que os licitantes as entreguem em mídia digital (CD-ROM, DVD-ROM ou Pen-drive), devendo ser lacrada no mesmo envelope da proposta escrita. Tal arquivo deve ser apresentado na planilha no Microsoft Excel, em conformidade com o Termo de Referência anexo a este Edital, exclusivamente para alimentação do sistema, não havendo necessidade de deixar cópia a ser afixada ao processo: As propostas através de mídia digital devem seguir as seguintes observações:

- a) preencher com valor zero nos itens que, por ventura, não forem cotados;
- b) não excluir as linhas dos itens que, por ventura, não forem cotados;
- c) não mesclar a tabela;
- d) não colocar valores por extenso;
- e) manter a planilha em formato original.

**Obs.: \*Somente para facilitar os trabalhos da comissão.**

6.2 A proposta para o(s) item(ns) licitado(s) deverá ser apresentada em 01 (uma) via digitada, devidamente datada, rubricadas as suas folhas e assinada por representante legal, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, e deverá conter, além de outras informações de livre disposição, o seguinte:

- a) razão social da empresa, número do CNPJ, número da Inscrição Estadual e endereço do proponente; e número do processo de pregão;
- b) Especificação completa do produto ofertado marca ofertada e, quando for o caso, acompanhado de catálogos figurativos ou folders com informações técnicas que possibilitem a completa avaliação do (s) item (ns) proposto(s). Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
- c) Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias corridos da data marcada para abertura.
- d) Os preços propostos deverão ser cotados em moeda corrente nacional (real), expressos em algarismo (até duas casas decimais) e valor global por extenso;
- e) A proposta de preços deverá conter o preço unitário e global para cada item cotado, objeto deste Pregão, no modelo da Proposta de Preços – Anexo II deste Edital;
- f) Em caso de divergência entre valores expressos e algarismo e por extenso, serão considerados estes últimos;
- g) Quaisquer tributos, custos e despesas direta ou indiretas omitidas nas propostas ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pelos pleitos de acréscimos a esses ou qualquer título, devendo os respectivos bens ser fornecidos a PMSG sem ônus adicionais;

6.3 Não serão admitidos cancelamentos, retificações ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas as propostas escritas. Os erros, equívocos e omissões havidas nas cotações serão de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo, no caso de desclassificação, qualquer recurso ou eximir-se do fornecimento do objeto da presente licitação.

6.4 Omissões quanto ao prazo de entrega, prazo de validade da proposta, prazo de garantia e prazo de pagamento será considerado como aceite o disposto no Edital.

6.5 Solicita-se que as empresas façam constar o número da conta corrente, agência e banco preferido onde deseja receber seus créditos, se vencedoras.

## **7. DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE “B”**

7.1. O envelope "B" deverá conter os documentos a seguir relacionados:

7.1.1.1 Pessoa Jurídica;

- a) Declaração expressa do responsável pela empresa de que a mesma não está impedida de participar de licitações e que não foi declarada inidônea para licitar e contratar com Administração Pública, e que está ciente da obrigação de declarar o fato superveniente, em cumprimento ao disposto no parágrafo 2º do art. 32 da Lei nº. 8666/93, conforme modelo constante do anexo I deste edital;
- b) Declaração de que não possui em seu Quadro de Pessoal menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menor de 14 (quatorze) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz (Lei 9.854/99), conforme modelo constante do anexo II deste edital;

### **7.2.1.1 RELATIVA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

## **7. DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE “B”**

7.1 Para a habilitação regulamentada neste item, o interessado deverá atender as condições exigidas neste edital.

7.2 O envelope “B” deverá conter os documentos a seguir relacionados:

- a) Declaração expressa do responsável pela empresa de que a mesma não está impedida de participar de licitações e que não foi declarada inidônea para licitar e contratar com Administração Pública, e que está ciente da obrigação de declarar o fato superveniente, em cumprimento ao disposto no parágrafo 2º do art. 32 da Lei nº 8.666/93, conforme modelo constante do **anexo IV** deste edital.
- b) Declaração de que não possui em seu Quadro de Pessoal menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menor de 14 (quatorze) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz (Lei nº 9.854/99), conforme modelo constante do **anexo IV** deste edital.
- c) Declaração de que está ciente das exigências deste edital e que concorda e aceita suas condições, conforme modelo constante do **anexo IV** deste edital.

#### **PARA PESSOA JURÍDICA:**

##### **7.2.1 RELATIVA HABILITAÇÃO JURÍDICA**

- a) Registro comercial e suas alterações, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social vigente e alterações, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de documentos de eleição dos seus administradores e último aditivo contratual;
- c) Autorização de Funcionamento (Alvará de funcionamento) emitido pela Prefeitura Municipal do domicílio da licitante quando assim for exigido;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.
- e) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldomicroempreendedor.gov.br](http://www.portaldomicroempreendedor.gov.br);
- f) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores.
- g) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

##### **7.2.2 RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) emitido pela Secretaria da Receita Federal; (Apenas poderão participar deste pregão os participantes em que o cartão do CNPJ apresentar CNAE compatível com o objeto deste processo)
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Tributos Federais e Dívida Ativa da União e relativo à regularidade social), Fazenda Estadual e Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da interessada, assegurada a regra para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2020;
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pela Justiça do Trabalho;
- d) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS: Certidão de Regularidade de Situação – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal.

**Obs.:** É Assegurada a regra para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 43 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2020;

##### **7.2.3 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

- a) Certidão Negativa de Falência ou Execução Patrimonial, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, no máximo (30) trinta dias da data prevista para abertura das propostas.

##### **7.2.4 RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

- a) Atestado de capacidade técnica, em nome da empresa, fornecido por pessoa jurídica de Direito Público ou Privado, que comprove o fornecimento de produtos/serviços em características e quantidades compatíveis com o objeto desta licitação;

b) Licença de funcionamento, emitida pelo Serviço de Vigilância Sanitária da Secretaria da Saúde Estadual ou Municipal, da sede da licitante, de acordo com art. 51 da Lei Federal Nº 6.360/1976.

7.3.1. Os documentos de Habilitação deverão ser organizados na ordem descrita neste instrumento, precedidos por um índice correspondente, podendo ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio mediante apresentação do original ou publicação em órgão da imprensa oficial, quando for o caso. Estando perfeitamente legíveis, sem conter borrões, rasuras, emendas ou entrelinhas, dentro do prazo de validade, e encerrados em envelope devidamente lacrado e indevassável. Por ser apenas uma formalidade que visa facilitar os trabalhos, a ausência do índice de que trata este item, não inabilitará o licitante.

7.3.2 A falta de qualquer documento exigido, o seu vencimento, a ausência das cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência até o início do credenciamento reconhecido pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio mediante apresentação do original de acordo com a lei nº 13.726/2018, a apresentação de documentos de habilitação fora do envelope específico, tornará o respectivo licitante inabilitado. Quando o documento for obtido via Internet sua legalidade será comprovada nos endereços eletrônicos correspondentes. Poderão ser utilizados, a critério do Pregoeiro os documentos cadastrais de fornecedores, constantes dos arquivos do ORC, para comprovação da autenticidade de elementos apresentados pelos licitantes, quando for o caso.

#### **7.4. DA HABILITAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº. 123, DE 14/12/2020.<sup>1</sup>**

a) A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

b) As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

c) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação.

d) A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem acima implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei no 8.666, de 21/06/1993 e art. 7º da Lei nº. 10.520, de 17/07/2002, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.5 Será inabilitada a licitante cujo relatório de situação das certidões apresente documento(s) fora dos prazos de validade, salvo se estiver em seu poder ou dentro do envelope de habilitação, procedendo-se a atualização do Cadastro.

7.6 A documentação deverá:

a) estar em nome da licitante;

b) estar no prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor competente. Nos casos omissos, o Pregoeiro considerará como prazo de validade o de 60(sessenta) dias anteriores à data de recebimento dos envelopes;

c) referir-se a apenas uma das filiais ou apenas à matriz. Exceto para os casos expressos de recolhimento centralizado.

7.7. As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior.

7.8. Os documentos exigidos no item 8, obtidos através de sites, terão sua validade verificada, via internet, no momento da fase de habilitação, ficando estabelecido que havendo discordância entre o documento apresentado e a verificação na internet, prevalecerá a segunda, observado o disciplinamento constante do item 8.4.

7.9. Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras, permanecerão em poder do pregoeiro(a), devidamente lacrados, até que seja formalizada a assinatura da ata pela

---

<sup>1</sup> As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar a documentação de regularidade fiscal exigida no subitem 8.2.2 "b", deste edital, ainda que apresente alguma restrição, assegurado o prazo de dois dias úteis, a partir do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para apresentação de nova documentação sem restrição, sob pena de **inabilitação**, cujo prazo pode ser prorrogado, mediante justificativa apresentada pelo proponente e aceita pela Administração, observado o § 1º do art.43 da LC Nº 123/2006

licitante vencedora. Após este fato, ficarão por 20(vinte) dias correntes à disposição das licitantes interessadas. Findo este prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.

## **8.0 DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

8.1 Analisadas as propostas serão desclassificadas as que:

- a) forem elaboradas em desacordo com os termos deste edital;
- b) apresentarem preços excessivos (descontos irrisórios) ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado;
- c) apresentarem proposta alternativa.

8.2 Serão classificados pelo pregoeiro(a), primeiramente, o proponente que apresentar a proposta de menor preço e, em seguida, todas as propostas com percentuais sucessivos e inferiores, em até 10%. Não havendo no mínimo duas propostas dentro do percentual acima, serão classificadas as propostas de melhores ofertas, até que se obtenha o mínimo de 03 (três) empresas aptas a ofertar lances, conforme disposto no art. 11, incisos VI e VII, do Regulamento da Licitação na Modalidade de Pregão.

8.3 Quando não existirem, no mínimo, três propostas superiores em até 10% (dez por cento) da menor proposta de preços, serão classificadas as três melhores de menor preço, quaisquer que sejam seus valores.

8.4 Aos proponentes classificados conforme o item anterior, será dada oportunidade para nova disputa por meio de lances verbais e sucessivos de percentuais de descontos distintos e decrescentes.

8.5 O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.5.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.6 A desistência em apresentar lance verbal implicará na exclusão do licitante desta etapa e na manutenção do último valor por ele apresentado, prevalecendo este último lance para efeito de ordenação das propostas.

8.7 Casos não se realizem novos lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor valor por item e o estimado para a contratação.

8.8 A rodada de lances verbais será repetida quantas vezes o Pregoeiro considerar necessário, onde cada um *terá até dois minutos* para formular seu lance.

**8.8.1 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando a todos os participantes a nova data e horário para a continuidade da mesma.**

8.9 Só serão aceitos lance cujo *preço por item* seja menor do que o último lance anteriormente registrado; e que cujo *valor unitário do item*, após o lance, contenha algarismo (até duas casas decimais).

8.10 Encerra-se a disputa de lances quando não houver mais nenhuma propositura verbal para menor preço. E encerrada essa etapa competitiva, as ofertas serão ordenadas exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

8.11. Atendendo os termos da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2020, após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e sido verificada a ocorrência de empate – *entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5%(cinco por cento) superiores à proposta melhor proposta* – será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para empresas enquadradas na definição de microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.12. Para efeito do disposto no item 7.11, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

8.12.1 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;

8.12.2 - Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no subitem 7.11, a seguir, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.12.3 - Na hipótese de não contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8.12.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 7.11, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.12.5. O disposto no subitem 7.11 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.13 Em seguida, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto definido neste edital e seus anexos, decidindo motivadamente a respeito.

8.14 *Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do proponente. Em atendimento a Lei Complementar 123/2020, deve ser observado o disposto no item 8 deste Edital.*

8.15 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 19 do Edital.

8.16 Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, e não havendo manifestação acerca da intenção de interpor recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto do certame à empresa declarada vencedora, sendo a adjudicação do objeto definido neste edital e seus anexos efetuados pelo MENOR PREÇO GLOBAL POR ITEM.

8.17 Se todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de 03 (três) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou outras propostas, escoimadas das causas que ocasionaram as inabilitações ou desclassificações, concorde com o art. 48, § 3º, da Lei nº. 8.666/93.

8.18 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e membros da equipe de apoio e representantes das licitantes presentes.

8.19 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada.

8.20 Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica prevalecerão as da proposta.

8.21 Não se considerará, para efeito de julgamento, qualquer oferta ou vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.

8.22 No caso de empate entre duas ou mais propostas o desempate se fará, obrigatoriamente, por sorteio.

8.23 Na fase de julgamento o Pregoeiro poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atenderem as solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação. Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.

8.24 Caso exista algum fato que impeça a participação de algum licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

8.25 Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular no ato da assinatura do contrato e do recebimento da nota de empenho, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato e, assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto nos subitens 7.15 e 7.16.

8.26 Se o licitante vencedor se recusar, injustificadamente, a assinar o contrato e a receber a nota de empenho e, conseqüentemente, não cumprir as obrigações contraídas, será aplicada a regra estabelecida no subitem anterior.

## **9.0 DA ADJUDICAÇÃO**

9.1. Caso não haja manifestação de interpor recurso por parte dos demais licitantes, a adjudicação em favor da licitante vencedora será feita pelo Pregoeiro no final da sessão, sendo registrada em ata ou posteriormente, caso seja necessária alguma análise mais detalhada das propostas.

9.2. Se houver interposição de recurso administrativo, o item atacado pelo recurso administrativo, será adjudicado pela autoridade competente para julgar esse instrumento de ataque à decisão do pregoeiro (a).

## **10. DOS RECURSOS**

10.1 Declarado o vencedor do presente PREGÃO, qualquer licitante poderá manifestar IMEDIATA E MOTIVADAMENTE a intenção de recorrer, desde que devidamente registrada a síntese razões em ata, quando lhe será concedido o prazo de (03) três dias úteis para apresentação das razões do recurso por escrito e protocolado no setor competente da Prefeitura, podendo juntar memoriais, facultando-se aos demais licitantes a oportunidade de apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.

10.2 A falta de manifestação IMEDIATA E MOTIVADA do licitante em interpor recurso, ao final da sessão do Pregão, importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação.

10.3 Qualquer recurso contra a decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo;

10.4 O acolhimento do recurso importará a invalidade apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

10.5 A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, através de comunicação por escrito.

10.6 Os elementos indispensáveis à defesa dos interesses do pregoante poderão ser vistos no setor de licitação da Prefeitura Municipal de Serra Grande, Estado da Paraíba, situado a Rua Vicente Leite de Araújo, 01, Bairro Centro - Serra Grande - PB.

## **11. DA HOMOLOGAÇÃO**

11.1 Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato no prazo definido em edital.

## **12.0 DA DESPESA**

Recursos Próprios do Município de Serra Grande em consonância a lei orçamentária ano 337/2022, para o exercício no ano de 2023.

### **02.050 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

10.301.2002.2025 – Manutenção da Secretaria de Saúde;

### **02.090 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**

10.301.1001.2037 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde;

10 301 1001 2039 - Objetivo: Manter o Programa de Assistência Farmacêutica Básica, Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica Básica; PMAQ, Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF) e outros.

10 301 1001 2058 - Manutenção das Atividades do SUS - Atenção Básica

Objetivo: Manutenção das Atividades do SUS - Atenção Básica (Saúde da Família, Saúde Bucal, ACS, PMAQ, Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF) e outros.

**Elemento de Despesa:** 3390.30 – Material de Consumo.

## **13. DO CONTRATO**

13.1 A contratação com a firma vencedora far-se-á pôr termo de Contrato, com base no Edital, na proposta apresentada, na Lei nº. 10520/02, e subsidiariamente a Lei nº. 8.666/93 e minuta anexa.

13.2 O valor inicial estimado do Contrato será expresso em moeda corrente. Caso haja modificações no Sistema Financeiro, tais como emissão de nova moeda, extinção ou criação de indexadores, etc., as adaptações necessárias serão feitas através de Termo Aditivo.

13.3 O período de vigência do contrato decorrente dessa licitação será pelo período de 2023, contados a partir da data de assinatura do Contrato.

13.4 Para efeito de reajuste prevalecerá o contido no edital.

13.5 A licitante será convocada para assinar o contrato no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da convocação, podendo ser prorrogado por uma única vez.

## **14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

14.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

14.2 Efetuar a entrega dos materiais em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à/ao: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

14.3 Arcar com o ônus necessário ao completo fornecimento dos produtos, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos produtos fornecidos, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário;

14.4 Responder pelos danos causados diretamente ao município, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;

14.5 Responder pelos danos causados diretamente ao município, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;

14.6 A contratada será responsável por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação trabalhista, fiscal, social e tributária, bem como pelos danos e prejuízos que, a qualquer título, causar à CONTRATANTE ou a terceiros, em decorrência dos serviços contratados, respondendo por si e seus prepostos e empregados;

14.7 Vencendo-se a Certidão Negativa de Débito - CND e o Certificado de Regularidade de Situação junto ao FGTS - CRS expedido pela CEF, a CONTRATADA deverá anexar à Nota Fiscal fatura as cópias devidamente atualizadas;

14.8 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste termo de referência, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da compra, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido;

14.9 Assumir integral responsabilidade pela qualidade dos produtos fornecidos, bem como por todo o transporte e deslocamentos necessários à entrega dos mesmos, não se admitindo, sob nenhum pretexto, que sejam atribuídos a empresas subcontratadas ou a fabricantes o ônus de qualquer problema que porventura venha a ocorrer;

14.10 Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, se verificar condições que possam prejudicar a entrega ou a iminência de fatos que possam interferir na perfeita execução do contrato, bem como atraso ou

paralisação da entrega, apresentando razões justificadoras, as quais serão objetos de análise que poderão ser ou não aceitas pela CONTRATANTE;

14.11 Aceitar nas mesmas condições contratuais, possíveis acréscimos ou supressões dos fornecimentos, nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei 8.666/1993;

14.12 O prazo para entrega dos produtos licitados será de até 05 (cinco) dias, a contar da data de solicitação do setor competente;

14.13 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que estiver obrigada, exceto nas condições previstas no Termo de Referência ou em contrato a que estiver vinculado;

14.14 Os produtos a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte;

14.15 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

14.16 A empresa fornecedora dos produtos será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais porventura entregues com defeito, danificados, ou não compatíveis com as especificações do Termo de Referência;

14.17 Garantir a qualidade dos produtos licitados e dentro de prazo de validade, obrigando-se a repor aqueles que apresentarem defeitos ou vícios, no prazo de 30 (trinta) dias;

14.18 Os produtos deverão ser entregues acompanhados de documentação fiscal. Deverão apresentar a especificação de cada item com seu respectivo lote e validade, com os preços, unitário e total, de acordo com o empenho;

14.19 Entregar os produtos na sede da Secretaria de Saúde de Serra Grande-PB.

14.20 A CONTRATADA deverá fornecer os produtos com prazo de validade não inferior a 12 (doze) meses a partir da data da entrega.

## **15.0 DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

15.1 O CONTRATANTE compromete-se, durante a vigência do Contrato a:

15.1.1. Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades pactuadas;

15.1.2. Notificar à Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do especificado neste Contrato;

15.1.3. Efetuar o pagamento relativo ao fornecimento ou a entrega efetivamente realizada, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;

15.1.4. Proporcionar ao Contratado os meios necessários para o fiel cumprimento do contrato;

15.1.5. Notificar ao Contratado qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais;

## **16. DA RESCISÃO**

16.1 O contrato originado da presente licitação, poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos Arts. 77 a 80 da Lei nº. 8.666/93, nas seguintes formas:

I – Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93;

II – Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

III – judicial, nos termos da legislação

## **17. DO período de execução, do FATURAMENTO E DO PAGAMENTO**

17.1 A Contratante designará servidor para fiscalização, cujo objetivo será a acompanhar a execução do objeto deste edital, caso as disposições levantadas pela fiscalização não forem cumpridas, a comissão rejeitará o recebimento do mesmo.

17.2. O serviço fornecido pela empresa ou pessoa física vencedora estará sujeito a aceitação pela Contratante, ao qual caberá o direito de recusar, caso o mesmo não esteja de acordo com o especificado no Edital

17.3 O pagamento será efetuado mensalmente, final de cada mês após utilização do veículo podendo ficar valores a serem parcelados de acordo com a vontade das partes em posterior negociação, a nota deverá ser devidamente atestada e assinada pelo Setor Competente e efetuado na Tesouraria de acordo com as compras realizadas no final de 30(trinta) dias.

17.4 O valor correspondente das parcelas poderá ser depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura de Serra Grande.

17.5 Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, inclusive a apresentação do Demonstrativo dos serviços executados.

## **18. DO PREÇO E DO CRITÉRIO DE REAJUSTE**

18.1. 1. Os preços unitários dos bens objeto deste contrato poderá ser reajustados utilizando-se a variação do IPCA, mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, acumulado em 12 (doze) meses.

## **19. DAS PENALIDADES**

19.1 Ao licitante que retardar a execução do certame, não manter a proposta, não entregar os serviços de acordo com edital e proposta, falhar ou fraudar a execução no contrato, prestar informações inverídicas, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, a Prefeitura de Serra Grande - Estado da Paraíba poderá aplicar as penalidades a seguir relacionadas:

a) Advertência;

b) Multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor do contrato por infração de qualquer cláusula, que será dobrada em caso de reincidência.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

19.2 A recusa injustificada da empresa adjudicatária em assinar o Contrato e receber a Nota de Empenho, no prazo de 03 (três) dias úteis, após a convocação oficial, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

19.3 As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

## **20. DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES**

20.1 A CONTRATADA obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, na forma do parágrafo 1º do art. 65 da Lei nº. 8.666/93, observando-se o disposto no parágrafo 2º e seguintes do referido artigo.

## **21. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

21.1 A participação nesta licitação implica em plena aceitação dos termos e condições deste edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.

21.2 Não será admitida a transferência a terceiros das obrigações previstas nesta licitação.

21.3 A Prefeitura Municipal de Serra Grande reserva-se o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista o interesse público, ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, não cabendo às licitantes o direito de indenizações, ressalvado o disposto no parágrafo segundo do citado artigo.

21.4 Os interessados em adquirir ou obter esclarecimentos sobre este edital serão atendidos pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio no horário das 08h às 12h, na Sala da Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua Vicente Leite de Araújo, 01 - Bela Vista - Centro, Serra Grande - PB.

21.5 Os casos omissos neste aviso serão resolvidos pelo Pregoeiro(a), de acordo com o que reza a Lei Federal 10.520/02, subsidiariamente, a Lei 8.666/93 e suas alterações.

21.6 Na hipótese de não haver expediente na data prevista para recebimento e abertura dos envelopes de propostas, a reunião ficará transferida para o primeiro dia útil subsequente de funcionamento normal desta Repartição, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.

21.7 A documentação apresentada para fins de habilitação e credenciamento dos vencedores, fará parte dos autos da licitação e não será devolvida aos proponentes.

21.8 Questões irrelevantes quanto ao credenciamento, proposta de preços e documentação, serão sanadas pelo Pregoeiro e a equipe de apoio.

21.9 São partes integrantes deste edital:

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Modelo da Proposta

Anexo III – Modelo Carta de Credenciamento

Anexo IV – Modelo das Declarações

Anexo V - Minuta de Contrato que integram este edital e nos termos e condições aqui estabelecidas.

Serra Grande – PB, 16 de junho de 2023.

---

**JOSE ANDRESON FILHO**  
**Pregoeiro (a) Oficial**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**PREGÃO PRESENCIAL 033/2023**

**1-Introdução e base legal**

A elaboração deste Termo de Referência está de acordo com o estabelecido pela Lei nº. 10.520 de 17.07.2002.

**2- Do Objeto: Aquisição parcelada de materiais e insumos odontológicos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Serra Grande – PB, conforme especificações no edital.**

**3. Justificativa:**

3.1 Assim, a presente aquisição se faz necessário pela demanda diuturna de diversas atividades das mais variadas nas secretarias do município de Serra Grande no exercício de 2023, possibilitando o atendimento imediato à população deste município.

A contratação do serviço objeto desta solicitação decorre das atividades diárias que não cessam, ao contrário se alastram pelas inúmeras atividades municipais. E entre as políticas públicas a serem enfatizadas, e que dela decorre aumento de tarefas. Justifica ainda a presente solicitação que a estimativa em termo de referência inclui a volta das ações normais. Assim, a presente aquisição se faz necessário pela demanda diuturna de diversas atividades das mais variadas nas secretarias do município de Serra Grande no exercício de 2023, possibilitando o atendimento imediato à população deste município;

Esta aquisição se justifica pela necessidade de atender os serviços de saúde da rede municipal com medicamentos essenciais, bem como não deixar faltar as medicações de uso diário à população de Serra Grande-PB. O fornecimento e uso de medicamentos é de forma contínua em todas as unidades, tais do município assistidos pela Secretaria Municipal de Saúde.

Considerando as necessidades do município que possibilitem a realização das ações do governo, dar-se a necessidades da aquisição de tais itens para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do município de Serra Grande no exercício de 2023, para o pronto atendimentos dos pacientes da Unidade de Saúde, PSF e CEO, possibilitando o atendimento imediato à população deste município.

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	MÉDIA UNITÁRIO	MEDIA TOTAL
1	IONOMERO DE VIDRO P/ CIMENTAÇÃO AUTOPOLIMERIZAVEL	8	KIT	R\$ 78,18	R\$ 625,44
2	IONÔMERO - MATERIAL RESTAURADOR RESINOSO, RADIOPACO E REFORÇADO COM IONÔMERO DE VIDRO. ISO 9917-2, CIMENTO A BASE DE IONÔMERO DE VIDRO, FOTOATIVADO E RADIOPACO. CONTEÚDO MÍNIMO LÍQUIDO POR CÁPSULA: 0,42 G DE PÓ E 0,14 G (0,12 ML) DE LÍQUIDO. COR A2	20	KIT	R\$ 156,98	R\$ 3.139,68
3	ÓXIDO DE ZINCO	2	UND	R\$ 18,68	R\$ 37,35
4	EUGENOL	2	UND	R\$ 22,91	R\$ 45,83
5	COLTOSOL	15	UND	R\$ 22,51	R\$ 337,59
6	CIMENTO DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO	8	KIT	R\$ 62,91	R\$ 503,31
7	PÓ DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO- PA.	2	UND	R\$ 11,84	R\$ 23,68
8	AMÁLGAMA (2 PORÇÕES)	400	UND	R\$ 7,19	R\$ 2.874,40
9	ÁCIDO FÓSFÓRICO 37%	60	UND	R\$ 13,26	R\$ 795,84
10	MICROBRUSH MÉDIO	20	CAIXA	R\$ 25,48	R\$ 509,68
11	ROLETES DE ALGODÃO	110	PACOTE	R\$ 7,53	R\$ 827,86
12	SUGADOR DESCARTÁVEL	80	PACOTE	R\$ 15,22	R\$ 1.217,92
13	SUGADOR CIRURGICO AUTOCLAVÁVEL	4	PACOTE	R\$ 46,86	R\$ 187,43
14	ADESIVO DENTINÁRIO	10	UND	R\$ 98,73	R\$ 987,34
15	HEMOSTOP	4	UND	R\$ 29,29	R\$ 117,15
16	FIO RETRATOR 00	4	UND	R\$ 101,18	R\$ 404,70
17	HEMOSPON	50	CAIXA	R\$ 90,63	R\$ 4.531,70
18	FIO DENTAL	5	UND	R\$ 12,86	R\$ 64,28
19	FIO DE SUTURA SEDA 3.0	10	CAIXA	R\$ 80,98	R\$ 809,76
20	FIO DE SUTURA NYLON 4.0	30	CAIXA	R\$ 79,78	R\$ 2.393,28
21	ANESTÉSICO (LIDOCAÍNA 2% COM VASO)	28	CAIXA	R\$ 158,75	R\$ 4.445,00
22	MEPIVACAÍNA COM VASO	21	CAIXA	R\$ 210,47	R\$ 4.419,79
23	ARTICAÍNA	2	CAIXA	R\$ 252,81	R\$ 505,62
24	ANESTÉSICO TÓPICO	30	UND	R\$ 21,30	R\$ 638,88
25	LAMINA BISTURI N°15 C	4	CAIXA	R\$ 55,18	R\$ 220,72
26	AGULHA GENGIVAL CURTA	12	CAIXA	R\$ 58,38	R\$ 700,56

27	AGULHA GENGIVAL MÉDIA	12	CAIXA	R\$ 58,38	R\$ 700,56
28	AGULHA GENGIVAL LONGA	6	CAIXA	R\$ 65,32	R\$ 391,92
29	MATRIZ AÇO 0,5	30	UND	R\$ 4,93	R\$ 147,90
30	MATRIZ POLIÉSTER	15	PACOTE	R\$ 17,23	R\$ 258,48
31	TIRA DE LIXA AÇO	20	PACOTE	R\$ 14,95	R\$ 299,00
32	PAPEL CARBONO	30	PACOTE	R\$ 10,80	R\$ 323,94
33	FLUOR GEL	20	UND	R\$ 12,95	R\$ 259,00
34	PELÍCULA PARA RX PERIAPICAL INFANTIL	1	CAIXA	R\$ 370,20	R\$ 370,20
35	PELÍCULA PARA RX PERIAPICAL ADULTO	3	CAIXA	R\$ 321,41	R\$ 964,24
36	SOLUÇÃO REVELADORA RADIOLÓGICA	10	FRASCO	R\$ 31,31	R\$ 313,12
37	SOLUÇÃO FIXADORA RADIOLÓGICA	10	FRASCO	R\$ 31,31	R\$ 313,12
38	TARTARIT	50	UNIDADE	R\$ 37,06	R\$ 1.852,80
39	REMOVEDOR DE MANCHAS	10	FRASCO	R\$ 38,98	R\$ 389,76
40	ALGODÃO HIDRÓFILO	5	PACOTE	R\$ 26,05	R\$ 130,26
41	EDTA	15	FRASCO	R\$ 13,92	R\$ 208,77
42	BARREIRA GENGIVAL TOP DAM	16	UND	R\$ 43,86	R\$ 701,82
43	LENÇOL DE BORRACHA	20	CAIXA	R\$ 35,92	R\$ 718,32
44	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO ULTRACAL XS	20	UND	R\$ 141,06	R\$ 2.821,20
45	CIMENTO PARA OBTURAÇÃO AH PLUS	8	CAIXA	R\$ 441,73	R\$ 3.533,80
46	PASTA PROFILÁTICA	16	UND	R\$ 13,97	R\$ 223,52
47	VASELINA SOLIDA	2	UND	R\$ 18,24	R\$ 36,47
48	CLOREXIDINA DE CAVIDADE 2%	9	UND	R\$ 28,31	R\$ 254,83
49	CLOREXIDINA 0,12%	26	LITRO	R\$ 40,29	R\$ 1.047,59
50	ESCOVA DE ROBSON	160	UND	R\$ 3,61	R\$ 577,60
51	BABADOR DESCARTÁVEL	30	PACOTE	R\$ 23,69	R\$ 710,70
52	BROCAS 702 HASTE LONGA ( ALTA ROTAÇÃO)-	15	UND	R\$ 18,94	R\$ 284,04
53	BROCAS ZECRYA LONGA 28 MM	4	UND	R\$ 35,68	R\$ 142,73
54	BROCAS ESFÉRICAS DIAMANTADA 1014	60	UND	R\$ 6,64	R\$ 398,28
55	BROCAS ESFÉRICAS DIAMANTADA- 1015	60	UND	R\$ 6,64	R\$ 398,28
56	BROCA DIAMANTADA- 2135 F	20	UND	R\$ 6,64	R\$ 132,76
57	BROCA DIAMANTADA- 3195 F	50	UND	R\$ 6,64	R\$ 331,90
58	BROCA DIAMANTADA- 3168	20	UND	R\$ 6,64	R\$ 132,76
59	BROCA DIAMANTADA - 3118F	50	UND	R\$ 6,64	R\$ 331,90
60	LUBRIFICANTE DE CANETAS	7	UND	R\$ 58,34	R\$ 408,38
61	SELANTE RESINOSO COM FLÚOR	10	UND	R\$ 57,56	R\$ 575,64
62	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A2B	15	UND	R\$ 92,15	R\$ 1.382,25
63	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A3B	15	UND	R\$ 92,15	R\$ 1.382,25
64	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A3,5B	15	UND	R\$ 170,35	R\$ 2.555,25
65	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A2E	15	UND	R\$ 170,35	R\$ 2.555,25
66	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A3E	15	UND	R\$ 170,35	R\$ 2.555,25
67	BROCA ESFERICA CARBIDE CA BAIXA ROTAÇÃO	30	UND	R\$ 21,76	R\$ 652,68
68	LIMAS RECIPROC R25 - CAIXA COM 4UND	10	CAIXA	R\$ 497,50	R\$ 4.975,00
69	LIMAS RECIPROC R40 - CAIXA COM 4UND	10	CAIXA	R\$ 539,25	R\$ 5.392,50
70	LIMAS RECIPROC R50 - CAIXA COM 4UND	10	CAIXA	R\$ 539,25	R\$ 5.392,50
71	PONTA DE PAPEL ABSORVENTE PARA RECIPROC	50	CAIXA	R\$ 105,42	R\$ 5.270,80
72	CONES DE GUTTA PERCHA R 25 - CAIXA COM 120UND	10	CAIXA	R\$ 51,94	R\$ 519,36
73	CONES DE GUTTA PERCHA R 40 - CAIXA COM 120UND	10	CAIXA	R\$ 56,74	R\$ 567,36
74	CONES DE GUTTA PERCHA R 50 - CAIXA COM 120UND	10	CAIXA	R\$ 56,74	R\$ 567,36
75	BROCAS DE GATTES Nº 1 28MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
76	BROCAS DE GATTES Nº 2 28MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
77	BROCAS DE GATTES Nº 3 28MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
78	BROCAS DE GATTES Nº 4 28MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
79	BROCAS DE GATTES Nº 5 28MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
80	BROCAS DE GATTES Nº 6 28MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
81	BROCAS DE GATTES Nº 1 32MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
82	BROCAS DE GATTES Nº 2 32MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
83	BROCAS DE GATTES Nº 3 32MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
84	BROCAS DE GATTES Nº 4 32MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63

85	BROCAS DE GATTES Nº 5 32MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
86	BROCAS DE GATTES Nº 6 32MM	5	CAIXA	R\$ 26,33	R\$ 131,63
87	BROCAS DE LARGO	20	CAIXA	R\$ 31,63	R\$ 632,68
88	GUTTA PERCHA DE 1ª SÉRIE	20	CAIXA	R\$ 55,28	R\$ 1.105,52
89	GUTTA PERCHA DE 2ª SÉRIE	20	CAIXA	R\$ 55,28	R\$ 1.105,52
90	GUTTA PERCHA ACESSÓRIAS ( XF, FF, MF, F, FM, M)	20	CAIXA	R\$ 57,76	R\$ 1.155,12
91	KITS CALÇADORES DE PAIVA	5	KIT	R\$ 100,46	R\$ 502,30
92	ESPAÇADOR DIGITAL	20	CAIXA	R\$ 64,21	R\$ 1.284,24
93	PONTAS DE PAPEL ABSORVENTE DE 1ª SÉRIE	40	CAIXA	R\$ 51,22	R\$ 2.048,64
94	PONTAS DE PAPEL ABSORVENTE DE 2ª SÉRIE	40	CAIXA	R\$ 50,62	R\$ 2.024,64
95	AGULHA GENGIVAL EXTRACURTA	12	CAIXA	R\$ 66,92	R\$ 803,04
96	IONÔMERO DE VIDRO ENCAPSULADO, LIVRE DE BPA, LIBERAÇÃO DE FLUÓR, REFORÇADO COM RESINA, FOTOPOLIMERIZÁVEL, RESISTENTE A FLEXÃO, RADIOPACO, CÁPSULAS QUE CONTAM COM FÁCIL ATIVAÇÃO PARA MAIOR OTIMIZAÇÃO DE TEMPO E FACILIDADE. CAIXA CONTENDO 50 CÁPSULAS. COR A2	10	CAIXA	R\$ 402,38	R\$ 4.023,84
97	FÓRCEPS INFANTIL 150	12	UNID	R\$ 127,34	R\$ 1.528,08
98	FÓRCEPS INFANTIL 151	12	UNID	R\$ 127,34	R\$ 1.528,08
99	FÓRCEPS INFANTIL 18L	12	UNID	R\$ 127,34	R\$ 1.528,08
100	FÓRCEPS INFANTIL 18R	12	UNID	R\$ 127,34	R\$ 1.528,08
101	FÓRCEPS INFANTIL 16	12	UNID	R\$ 127,34	R\$ 1.528,08
102	DESCOLADOR DE MOLT	25	UNID	R\$ 98,46	R\$ 2.461,45
103	ALAVANCA RETA INFANTIL	20	UNID	R\$ 145,29	R\$ 2.905,84
104	ESPÁTULA DE RESINA DO TIPO ALMORE	30	UNID	R\$ 132,40	R\$ 3.972,00
105	RIVA APLICADOR AUTOCLAVÁVEL, POSSUI UMA TRAVA PARA A CÁPSULA QUE CONTROLA A EXTRUSÃO DE MATERIAL, PARTES MECÂNICAS EM AÇO INOX, PROPORCIONA FÁCIL ACESSO A CAVIDADE	5	UNID	R\$ 460,00	R\$ 2.300,00
106	ABRIDOR DE BOCA TIPO MOLT INFANTIL	5	UNID	R\$ 324,00	R\$ 1.620,00
107	BROCA DIAMANTADA 7103F	20	UND	R\$ 6,70	R\$ 133,92
108	BROCA DIAMANTADA- 7104F	20	UND	R\$ 6,70	R\$ 133,92
109	BROCA DIAMANTADA- 7003F	20	UND	R\$ 6,70	R\$ 133,92
110	BROCA DIAMANTADA - 7004F	20	UND	R\$ 6,70	R\$ 133,92
111	BROCA DIAMANTADA- 7404F	20	UND	R\$ 6,70	R\$ 133,92
112	BROCA DIAMANTADA- 7406F	20	UND	R\$ 6,70	R\$ 133,92
113	BROCA DIAMANTADA - 9406	20	UND	R\$ 6,70	R\$ 133,92
114	RESINA COMPOSTA NANOHÍBRIDA (MICROHÍBRIDA COM PARTÍCULAS NANO). FLUORESCÊNCIA EQUILIBRADA COM OS TECIDOS DUROS DOS DENTES NATURAIS. COR B0,5	5	UNID	R\$ 87,53	R\$ 437,64
115	VERNIZ DE FLUORETO DE SÓDIO A 5% QUE CONTÉM 22.600 PPM DE FLUÓR EM UMA BASE DE RESINA.	5	UND	R\$ 45,09	R\$ 225,44
116	FOTOPOLIMERIZADOR O-LIGHT, COM PONTEIRA QUE GIRA EM 360°. A SAÍDA DE LUZ DO LED É PERPENDICULAR (90 GRAUS) AO OBJETO FOTOPOLIMERIZADO, GARANTINDO MAIOR EFICIÊNCIA E EFICÁCIA NA CIMENTAÇÃO. ALÉM DISSO, SUA AUTONOMIA COM CARGA COMPLETA DE BATERIA, RENDE ATÉ 400 CICLOS DE 10 SEGUNDOS. ALTA PERFORMANCE EM APENAS 1 SEGUNDO: CURA RESINA DE 2MM EM 1 SEGUNDO, COM INTENSIDADE MÁXIMA DE LUZ ACIMA DE 2300MW/CM² SEM AQUECER.	5	UND	R\$ 1.831,36	R\$ 9.156,80
117	BABADOR IMPERMEÁVEL INFANTIL	10	UND	R\$ 28,39	R\$ 283,90
118	KIT SAÚDE BUCAL CONTENDO ESCOVA DE DENTES ADULTO + CREME DENTAL + FIO DENTAL	350	KITS	R\$ 11,28	R\$ 3.949,40
119	KIT SAÚDE BUCAL CONTENDO ESCOVA DE DENTES INFANTIL + CREME DENTAL + FIO DENTAL	600	UND	R\$ 11,14	R\$ 6.684,00
120	CONTENÇÃO ESTABILIZADORA PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS TAMANHO ADULTO	2	UND	R\$ 5.399,67	R\$ 10.799,33
121	CONTENÇÃO ESTABILIZADORA PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS TAMANHO INFANTIL	2	UND	R\$ 5.233,00	R\$ 10.466,00

**3.2** Os valores admitidos são os constantes deste Termo de Referência, que foram estabelecidos com base nos preços praticados no mercado, conforme orçamentos apresentados por empresas do ramo.

**3.2.2** Valores presentes da planilha acima são estimados, não sendo obrigação de a contratante adquirir toda a quantidade descrita. Esses valores são relativos para todo o período de 2023, havendo uma previsão estimada de gasto de valor total: **R\$ 97.256,41(Noventa e sete mil duzentos e cinquenta e seis reais e quarenta e um centavos).**

#### **4 – Das Obrigações da Contratada:**

- 4.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- 4.2 Efetuar a entrega dos materiais em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à/ao: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- 4.3 Arcar com o ônus necessário ao completo fornecimento dos produtos, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos produtos fornecidos, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário;
- 4.4 Responder pelos danos causados diretamente ao município, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;
- 4.5 Responder pelos danos causados diretamente ao município, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;
- 4.6 A contratada será responsável por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação trabalhista, fiscal, social e tributária, bem como pelos danos e prejuízos que, a qualquer título, causar à CONTRATANTE ou a terceiros, em decorrência dos serviços contratados, respondendo por si e seus prepostos e empregados;
- 4.7 Vencendo-se a Certidão Negativa de Débito - CND e o Certificado de Regularidade de Situação junto ao FGTS - CRS expedido pela CEF, a CONTRATADA deverá anexar à Nota Fiscal fatura as cópias devidamente atualizadas;
- 4.8 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste termo de referência, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da compra, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido;
- 4.9 Assumir integral responsabilidade pela qualidade dos produtos fornecidos, bem como por todo o transporte e deslocamentos necessários à entrega dos mesmos, não se admitindo, sob nenhum pretexto, que sejam atribuídos a empresas subcontratadas ou a fabricantes o ônus de qualquer problema que porventura venha a ocorrer;
- 4.10 Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, se verificar condições que possam prejudicar a entrega ou a iminência de fatos que possam interferir na perfeita execução do contrato, bem como atraso ou paralisação da entrega, apresentando razões justificadoras, as quais serão objetos de análise que poderão ser ou não aceitas pela CONTRATANTE;
- 4.11 Aceitar nas mesmas condições contratuais, possíveis acréscimos ou supressões dos fornecimentos, nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei 8.666/1993;
- 4.12 O prazo para entrega dos produtos licitados será de até 05 (cinco) dias, a contar da data de solicitação do setor competente;
- 4.13 Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que estiver obrigada, exceto nas condições previstas no Termo de Referência ou em contrato a que estiver vinculado;
- 4.14 Os produtos a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte;
- 4.15 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 4.16 A empresa fornecedora dos produtos será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais porventura entregues com defeito, danificados, ou não compatíveis com as especificações do Termo de Referência;
- 4.17 Garantir a qualidade dos produtos licitados e dentro de prazo de validade, obrigando-se a repor aqueles que apresentarem defeitos ou vícios, no prazo de 30 (trinta) dias;
- 4.18 Os produtos deverão ser entregues acompanhados de documentação fiscal. Deverão apresentar a especificação de cada item com seu respectivo lote e validade, com os preços, unitário e total, de acordo com o empenho;
- 4.19 Entregar os produtos na sede da Secretaria de Saúde de Serra Grande-PB.
- 4.20 A CONTRATADA deverá fornecer os produtos com prazo de validade não inferior a 12 (doze) meses a partir da data da entrega.

**Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, se verificar condições que possam prejudicar a entrega ou a iminência de fatos que possam interferir na perfeita execução do contrato, bem como atraso ou paralisação da entrega, apresentando razões justificadoras, as quais serão objetos de análise que poderão ser ou não aceitas pela CONTRATANTE.**

## **5 – Das Obrigações da CONTRATANTE**

- 5.1 Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades pactuadas;
- 5.2 Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para o fiel cumprimento do contrato;
- 5.3 Notificar ao Contratado qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais;
- 5.4 Acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar os serviços objeto deste Contrato através de servidor indicado para esse fim, notificando ao Contratado qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais;
- 5.5 Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais cabíveis;
- 5.6 A contratante poderá adquirir os itens separadamente e em épocas distintas, não sendo realizada aquisição imediata.

#### **6-Validade da Proposta**

6.1 A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 dias.

#### **7-Forma de Pagamento e Entrega**

7.1 O objeto deste contrato deverá estar em conformidade com as especificações exigidas na CLÁUSULA PRIMEIRA deste instrumento e a entrega só serão executados com apresentação de requisições devidamente assinadas pelo responsável desta PREFEITURA.

7.2 O pagamento será efetuado na entrega do bem podendo ficar valores a serem parcelados de acordo com a vontade das partes em posterior negociação, após atesto pelo setor competente desta Prefeitura da Nota Fiscal, da secretaria que receber o bem.

7.3 O prazo de entrega produtos será de 05(cinco) dias, podendo ser prorrogado por igual período desde que autorizado pela CONTRATANTE, parcelada de acordo com a demanda, contados da data do recebimento da nota de empenho ou da ordem de fornecimento;

7.4 Entregar o produto na sede da Secretaria solicitante;

7.5 O produto a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte;

7.6 Encarrega-se da entrega do produto adquiridos, arcando com qualquer custo advindo do transporte, carga, descarga bem como qualquer serviço relativo ao procedimento de entrega;

7.7 O produto deverá ser entregue acompanhado de documentação fiscal

#### **8-Critérios para Decisão da Proposta Vencedora**

8.1 O critério para decisão da proposta vencedora será o de *menor preço por item*.

#### **9 – Reajuste dos preços**

9.1 1. Os preços unitários dos bens objeto deste contrato poderá ser reajustados utilizando-se a variação do IPCA, mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, acumulado em 12 (doze) meses.

#### **10 – Fiscalização do Contrato**

10.1 A execução do contrato será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da Administração, com atribuições específicas, devidamente designadas pela Contratante e deverá ser exercida conforme Cláusula Contratual, da minuta do contrato em anexo.

**ANEXO II – MODELO DA PROPOSTA**
**PREGÃO PRESENCIAL 033/2023**
**Os dados da empresa:**

Razão Social _____
CNPJ (MF) nº. _____
Inscrição Estadual nº. _____
Endereço _____
Fone _____ Fax _____
CEP _____ Cidade _____ Estado _____
BANCO _____ AGÊNCIA _____ C/ CORRENTE _____

Em atendimento ao solicitado no EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 033/2023, informamos a seguir os nossos preços para **Aquisição parcelada de materiais e insumos odontológicos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Serra Grande – PB**, conforme especificações no edital

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UND	MARCA	V.UNITÁRIO	V. TOTAL
1	IONOMERO DE VIDRO P/ CIMENTAÇÃO AUTOPOLIMERIZAVEL	8	KIT			
2	IONÔMERO - MATERIAL RESTAURADOR RESINOSO, RADIOPACO E REFORÇADO COM IONÔMERO DE VIDRO. ISO 9917-2, CIMENTO A BASE DE IONÔMERO DE VIDRO, FOTOATIVADO E RADIOPACO. CONTEÚDO MÍNIMO LÍQUIDO POR CÁPSULA: 0,42 G DE PÓ E 0,14 G (0,12 ML) DE LÍQUIDO. COR A2	20	KIT			
3	ÓXIDO DE ZINCO	2	UND			
4	EUGENOL	2	UND			
5	COLTOSOL	15	UND			
6	CIMENTO DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO	8	KIT			
7	PÓ DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO- PA.	2	UND			
8	AMÁLGAMA (2 PORÇÕES)	400	UND			
9	ÁCIDO FÓSFÓRICO 37%	60	UND			
10	MICROBRUSH MÉDIO	20	CAIXA			
11	ROLETES DE ALGODÃO	110	PACOTE			
12	SUGADOR DESCARTÁVEL	80	PACOTE			
13	SUGADOR CIRURGICO AUTOCLAVÁVEL	4	PACOTE			
14	ADESIVO DENTINÁRIO	10	UND			
15	HEMOSTOP	4	UND			
16	FIO RETRATOR 00	4	UND			
17	HEMOSPON	50	CAIXA			
18	FIO DENTAL	5	UND			
19	FIO DE SUTURA SEDA 3.0	10	CAIXA			
20	FIO DE SUTURA NYLON 4.0	30	CAIXA			
21	ANESTÉSICO (LIDOCAÍNA 2% COM VASO)	28	CAIXA			
22	MEPIVACAÍNA COM VASO	21	CAIXA			
23	ARTICAÍNA	2	CAIXA			
24	ANESTÉSICO TÓPICO	30	UND			
25	LAMINA BISTURI N°15 C	4	CAIXA			
26	AGULHA GENGIVAL CURTA	12	CAIXA			
27	AGULHA GENGIVAL MÉDIA	12	CAIXA			
28	AGULHA GENGIVAL LONGA	6	CAIXA			
29	MATRIZ AÇO 0,5	30	UND			
30	MATRIZ POLIÉSTER	15	PACOTE			
31	TIRA DE LIXA AÇO	20	PACOTE			
32	PAPEL CARBONO	30	PACOTE			
33	FLUOR GEL	20	UND			
34	PELÍCULA PARA RX PERIAPICAL INFANTIL	1	CAIXA			
35	PELÍCULA PARA RX PERIAPICAL ADULTO	3	CAIXA			
36	SOLUÇÃO REVELADORA RADIOLÓGICA	10	FRASCO			
37	SOLUÇÃO FIXADORA RADIOLÓGICA	10	FRASCO			
38	TARTARIT	50	UNIDADE			
39	REMOVEDOR DE MANCHAS	10	FRASCO			
40	ALGODÃO HIDRÓFILO	5	PACOTE			
41	EDTA	15	FRASCO			
42	BARREIRA GENGIVAL TOP DAM	16	UND			
43	LENÇOL DE BORRACHA	20	CAIXA			
44	HIDRÓXIDO DE CÁLCIO ULTRACAL XS	20	UND			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE – PB**  
**CNPJ: 08.891.830/0001-68**

45	CIMENTO PARA OBTURAÇÃO AH PLUS	8	CAIXA			
46	PASTA PROFILÁTICA	16	UND			
47	VASELINA SOLIDA	2	UND			
48	CLOREXIDINA DE CAVIDADE 2%	9	UND			
49	CLOREXIDINA 0,12%	26	LITRO			
50	ESCOVA DE ROBSON	160	UND			
51	BABADOR DESCARTÁVEL	30	PACOTE			
52	BROCAS 702 HASTE LONGA ( ALTA ROTAÇÃO)-	15	UND			
53	BROCAS ZECRYA LONGA 28 MM	4	UND			
54	BROCAS ESFÉRICAS DIAMANTADA 1014	60	UND			
55	BROCAS ESFÉRICAS DIAMANTADA- 1015	60	UND			
56	BROCA DIAMANTADA- 2135 F	20	UND			
57	BROCA DIAMANTADA- 3195 F	50	UND			
58	BROCA DIAMANTADA- 3168	20	UND			
59	BROCA DIAMANTADA - 3118F	50	UND			
60	LUBRIFICANTE DE CANETAS	7	UND			
61	SELANTE RESINOSO COM FLÚOR	10	UND			
62	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A2B	15	UND			
63	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A3B	15	UND			
64	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A3,5B	15	UND			
65	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A2E	15	UND			
66	RESINA COMPOSTA 100% NANOPARTICULADA (ZIRCÔNIA E SÍLICA), FOTOPOLIMERIZÁVEL, DESENVOLVIDA PARA RESTAURAÇÕES DE DENTES ANTERIORES E POSTERIORES. COR: A3E	15	UND			
67	BROCA ESFERICA CARBIDE CA BAIXA ROTAÇÃO	30	UND			
68	LIMAS RECIPROC R25 - CAIXA COM 4UND	10	CAIXA			
69	LIMAS RECIPROC R40 - CAIXA COM 4UND	10	CAIXA			
70	LIMAS RECIPROC R50 - CAIXA COM 4UND	10	CAIXA			
71	PONTA DE PAPEL ABSORVENTE PARA RECIPROC	50	CAIXA			
72	CONES DE GUTTA PERCHA R 25 - CAIXA COM 120UND	10	CAIXA			
73	CONES DE GUTTA PERCHA R 40 - CAIXA COM 120UND	10	CAIXA			
74	CONES DE GUTTA PERCHA R 50 - CAIXA COM 120UND	10	CAIXA			
75	BROCAS DE GATTES Nº 1 28MM	5	CAIXA			
76	BROCAS DE GATTES Nº 2 28MM	5	CAIXA			
77	BROCAS DE GATTES Nº 3 28MM	5	CAIXA			
78	BROCAS DE GATTES Nº 4 28MM	5	CAIXA			
79	BROCAS DE GATTES Nº 5 28MM	5	CAIXA			
80	BROCAS DE GATTES Nº 6 28MM	5	CAIXA			
81	BROCAS DE GATTES Nº 1 32MM	5	CAIXA			
82	BROCAS DE GATTES Nº 2 32MM	5	CAIXA			
83	BROCAS DE GATTES Nº 3 32MM	5	CAIXA			
84	BROCAS DE GATTES Nº 4 32MM	5	CAIXA			
85	BROCAS DE GATTES Nº 5 32MM	5	CAIXA			
86	BROCAS DE GATTES Nº 6 32MM	5	CAIXA			
87	BROCAS DE LARGO	20	CAIXA			
88	GUTTA PERCHA DE 1ª SÉRIE	20	CAIXA			
89	GUTTA PERCHA DE 2ª SÉRIE	20	CAIXA			
90	GUTTA PERCHA ACESSÓRIAS ( XF, FF, MF, F, FM, M)	20	CAIXA			
91	KITS CALÇADORES DE PAIVA	5	KIT			
92	ESPAÇADOR DIGITAL	20	CAIXA			
93	PONTAS DE PAPEL ABSORVENTE DE 1ª SÉRIE	40	CAIXA			
94	PONTAS DE PAPEL ABSORVENTE DE 2ª SÉRIE	40	CAIXA			
95	AGULHA GENGIVAL EXTRACURTA	12	CAIXA			
96	IONÔMERO DE VIDRO ENCAPSULADO, LIVRE DE BPA, LIBERAÇÃO DE FLÚOR, REFORÇADO COM RESINA, FOTOPOLIMERIZÁVEL, RESISTENTE A FLEXÃO, RADIOPACO, CÁPSULAS QUE CONTAM COM FÁCIL ATIVAÇÃO PARA MAIOR OTIMIZAÇÃO DE TEMPO E FACILIDADE. CAIXA CONTENDO 50 CÁPSULAS. COR A2	10	CAIXA			
97	FÓRCEPS INFANTIL 150	12	UNID			
98	FÓRCEPS INFANTIL 151	12	UNID			
99	FÓRCEPS INFANTIL 18L	12	UNID			

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE – PB**  
**CNPJ: 08.891.830/0001-68**

100	FÓRCEPS INFANTIL 18R	12	UNID			
101	FÓRCEPS INFANTIL 16	12	UNID			
102	DESCOLADOR DE MOLT	25	UNID			
103	ALAVANCA RETA INFANTIL	20	UNID			
104	ESPÁTULA DE RESINA DO TIPO ALMORE	30	UNID			
105	RIVA APLICADOR AUTOCLAVÁVEL, POSSUI UMA TRAVA PARA A CÁPSULA QUE CONTROLA A EXTRUSÃO DE MATERIAL, PARTES MECÂNICAS EM AÇO INOX, PROPORCIONA FÁCIL ACESSO A CAVIDADE	5	UNID			
106	ABRIDOR DE BOCA TIPO MOLT INFANTIL	5	UNID			
107	BROCA DIAMANTADA 7103F	20	UND			
108	BROCA DIAMANTADA- 7104F	20	UND			
109	BROCA DIAMANTADA- 7003F	20	UND			
110	BROCA DIAMANTADA - 7004F	20	UND			
111	BROCA DIAMANTADA- 7404F	20	UND			
112	BROCA DIAMANTADA- 7406F	20	UND			
113	BROCA DIAMANTADA - 9406	20	UND			
114	RESINA COMPOSTA NANOHÍBRIDA (MICROHÍBRIDA COM PARTÍCULAS NANO). FLUORESCÊNCIA EQUILIBRADA COM OS TECIDOS DUROS DOS DENTES NATURAIS. COR B0,5	5	UNID			
115	VERNIZ DE FLUORETO DE SÓDIO A 5% QUE CONTÉM 22.600 PPM DE FLÚOR EM UMA BASE DE RESINA.	5	UND			
116	FOTOPOLIMERIZADOR O-LIGHT, COM PONTEIRA QUE GIRA EM 360°. A SAÍDA DE LUZ DO LED É PERPENDICULAR (90 GRAUS) AO OBJETO FOTOPOLIMERIZADO, GARANTINDO MAIOR EFICIÊNCIA E EFICÁCIA NA CIMENTAÇÃO. ALÉM DISSO, SUA AUTONOMIA COM CARGA COMPLETA DE BATERIA, RENDE ATÉ 400 CICLOS DE 10 SEGUNDOS. ALTA PERFORMANCE EM APENAS 1 SEGUNDO: CURA RESINA DE 2MM EM 1 SEGUNDO, COM INTENSIDADE MÁXIMA DE LUZ ACIMA DE 2300MW/CM² SEM AQUECER.	5	UND			
117	BABADOR IMPERMEÁVEL INFANTIL	10	UND			
118	KIT SAÚDE BUCAL CONTENDO ESCOVA DE DENTES ADULTO + CREME DENTAL + FIO DENTAL	350	KITS			
119	KIT SAÚDE BUCAL CONTENDO ESCOVA DE DENTES INFANTIL + CREME DENTAL + FIO DENTAL	600	UND			
120	CONTENÇÃO ESTABILIZADORA PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS TAMANHO ADULTO	2	UND			
121	CONTENÇÃO ESTABILIZADORA PARA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS TAMANHO INFANTIL	2	UND			

**Valor Global da Proposta** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )

**Validade da proposta:** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ).

Cidade – UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ 2023.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Responsável Legal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE – PB**  
**CNPJ: 08.891.830/0001-68**

**ANEXO III - Modelo de Carta de Credenciamento -**

PREGÃO PRESENCIAL 033/2023

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Local e data

Ao

Pregoeiro(a) da Prefeitura Municipal de Serra Grande

Estado da Paraíba

Senhor pregoeiro(a),

Pela presente, designamos o Sr.(a) \_\_\_\_\_  
portador(a) da carteira de identidade nº. \_\_\_\_\_, expedida pela SSP do Estado de \_\_\_\_\_, para nos representar no processo licitatório relativo ao Pregão nº. 033/2023, podendo o mesmo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, negociar preço e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação à recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim praticar todos os atos inerentes à referida licitação.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do outorgante

**ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÕES**

**Pregão Presencial nº 033/2023**

**1) letra “a” do item 7.2 – Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação**  
(Papel timbrado ou personalizado da empresa)

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que não está impedida de participar de licitações promovidas pela Prefeitura de SERRA GRANDE - Estado da Paraíba e nem foi declarada inidônea para licitar, inexistindo até a presente data fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório, Pregão Presencial nº 033/2023, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data,

\_\_\_\_\_  
Carimbo (ou nome legível) e assinatura do Representante

**letra “b” do item 7.2 – Modelo de declaração relativa à proibição do trabalho menor (Lei nº 9.854/99)**  
(Papel timbrado ou personalizado da empresa)

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre. \*Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, em qualquer trabalho. (\*) Em caso afirmativo, assinalar a ressalva

Local e data,

\_\_\_\_\_  
Carimbo (ou nome legível) e assinatura do Representante

**letra “c” do item 7.2 – Declaração de ciência das exigências do edital e que concorda e aceita as condições previstas no referido edital.**

(Papel timbrado ou personalizado da empresa)

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, declara que está ciente de todas as exigências dispostas no Edital referente ao Pregão nº 033/2023. Declara, ainda, concordar e aceitar as condições previstas no referido edital.

Local e data,

\_\_\_\_\_  
Carimbo (ou nome legível) e assinatura do Representante legal

**COMISSÃO DE PREGÃO ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE  
SERRA GRANDE**

**4) item 5.1.1 – Declaração de cumprimento dos requisitos de Habilitação**

(Papel timbrado ou personalizado da empresa)

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no processo licitatório, Pregão Presencial nº 033/2023.

Local e data,

\_\_\_\_\_  
Carimbo (ou nome legível) e assinatura e do Representante Legal

**5) item 5.1.2 – Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte – ME/EPP.**

(Papel timbrado ou personalizado da empresa)

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº: \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que, para participar do Pregão Presencial n 033/2023, enquadra-se como microempresa/empresa de pequeno porte e que se encontra devidamente registrada no registro de empresas mercantis ou no registro civil de pessoas jurídicas (conforme o caso).

Local e data,

\_\_\_\_\_  
Carimbo (ou nome legível) e assinatura e do Representante Legal

**Modelo de Declaração independente da proposta**

Eu, ..... portador (a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº....., como representante devidamente constituído da empresa ....., inscrita no CNPJ nº ....., situada à ....., doravante denominado ....., para fins do disposto no subitem 5.7. do Edital de Pregão Presencial nº 033/2023, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

(a) a proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) foi elaborada de maneira independente (pelo Licitante/Consórcio), e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da (identificação da licitação) não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

(c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;

(d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

(e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas;

(f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la. Obs.: Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, separadamente dos envelopes de Proposta de Preço e Habilitação, exigidos nesta licitação.

\_\_\_\_\_( ), \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Assinatura e/ou carimbo

**ANEXO VI - MINUTA DO CONTRATO**  
**CONTRATO PMSG Nº. /2023**

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI,  
CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE **SERRA GRANDE**  
**E A EMPRESA**

\_\_\_\_\_.

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE SERRA GRANDE**, Estado da Paraíba, localizada a Vicente Leite de Araújo, 01, Centro, Serra Grande – PB, inscrita no CNPJ sob o nº 08.891.830/0001-68, neste ato representado pelo seu Prefeito, O Sr. VICENTE ANTONIO DA SILVA NETO, inscrito no CPF 093.489.934-70 e RG 3358820 2ª Via, casado, residente à Av. Timbaúba, S/n, Bairro Bela Vista, Serra Grande – PB, doravante denominada **CONTRATANTE**; e, do outro lado a empresa. \_\_\_\_\_ CNPJ Nº. \_\_\_\_\_ sediado a rua \_\_\_\_\_ na cidade de \_\_\_\_\_, com seu representante legal, Sr. \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_ RG nº \_\_\_\_\_, infra-assinado denominada doravante simplesmente **CONTRATADO**, têm entre si justo e contratado, com fulcro na Lei 8.666/93 atualizada e na **PREGÃO PRESENCIAL nº 033/2023** mediante preços e condições constantes das cláusulas seguintes e nas condições que reciprocamente outorgam e aceitam, a saber:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O objeto da presente licitação consiste na em **Aquisição parcelada de materiais e insumos odontológicos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Serra Grande – PB**, conforme especificações no edital.

**CLÁUSULA SEGUNDA – INICIO DOS SERVIÇO E PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O início deste contrato será a partir dia \_\_\_/\_\_\_\_/2023, após a ordem de serviço, com a vigência do presente contrato será até 31 de dezembro de 2023, podendo ser prorrogado nos termos do art. 57, II da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

PARÁGRAFO 1º - O pagamento será efetuado na entrega do bem podendo ficar valores a serem parcelados de acordo com a vontade das partes em posterior negociação, após atesto pelo setor competente desta Prefeitura da Nota Fiscal, da secretaria que receber o bem.

Valor global de R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), vencedor dos itens.

O objeto deste contrato deverá estar em conformidade com as especificações exigidas na CLÁUSULA PRIMEIRA deste instrumento e a entrega só serão executados com apresentação de requisições devidamente assinadas pelo responsável desta PREFEITURA.

**CLÁUSULA QUARTA – DA ORIGEM DOS RECURSOS**

As despesas decorrentes do objeto da presente licitação correrão por conta da seguinte dotação:

Recursos Próprios do Município de Serra Grande em consonância a lei orçamentária ano 337/2022, para o exercício no ano de 2023.

**02.050 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

10.301.2002.2025 – Manutenção da Secretaria de Saúde;

**02.090 FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**

10.301.1001.2037 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde;

10 301 1001 2039 - Objetivo: Manter o Programa de Assistência Farmacêutica Básica, Manutenção do Programa de Assistência Farmacêutica Básica; PMAQ, Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF) e outros.

10 301 1001 2058 - Manutenção das Atividades do SUS - Atenção Básica

Objetivo: Manutenção das Atividades do SUS - Atenção Básica (Saúde da Família, Saúde Bucal, ACS, PMAQ, Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF) e outros.

**Elemento de Despesa:** 3390.30 – Material de Consumo.

**CLÁUSULA QUINTA – DA ENTREGA**

5.1 O objeto deste contrato deverá estar em conformidade com as especificações exigidas na CLÁUSULA PRIMEIRA deste instrumento e a entrega só serão executados com apresentação de requisições devidamente assinadas pelo responsável desta PREFEITURA.

- 5.2 O prazo de entrega produtos será de 05(cinco) dias, podendo ser prorrogado por igual período desde que autorizado pela CONTRATANTE, parcelada de acordo com a demanda, contados da data do recebimento da nota de empenho ou da ordem de fornecimento;
- 5.3 Entregar o produto na sede da Secretaria solicitante;
- 5.4 O produto a ser entregue deverá ser adequadamente acondicionado, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte;
- 5.5 Encarrega-se da entrega do produto adquiridos, arcando com qualquer custo advindo do transporte, carga, descarga bem como qualquer serviço relativo ao procedimento de entrega;
- 5.6 O produto deverá ser entregue acompanhado de documentação fiscal

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO:**

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

Efetuar a entrega dos materiais em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à/ao: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

Arcar com o ônus necessário ao completo fornecimento dos produtos, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos produtos fornecidos, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário;

Responder pelos danos causados diretamente ao município, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;

A contratada será responsável por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação trabalhista, fiscal, social e tributária, bem como pelos danos e prejuízos que, a qualquer título, causar à CONTRATANTE ou a terceiros, em decorrência dos serviços contratados, respondendo por si e seus prepostos e empregados;

Vencendo-se a Certidão Negativa de Débito - CND e o Certificado de Regularidade de Situação junto ao FGTS - CRS expedido pela CEF, a CONTRATADA deverá anexar à Nota Fiscal fatura as cópias devidamente atualizadas;

Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste termo de referência, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da compra, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido;

Assumir integral responsabilidade pela qualidade dos produtos fornecidos, bem como por todo o transporte e deslocamentos necessários à entrega dos mesmos, não se admitindo, sob nenhum pretexto, que sejam atribuídos a empresas subcontratadas ou a fabricantes o ônus de qualquer problema que porventura venha a ocorrer;

Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, se verificar condições que possam prejudicar a entrega ou a iminência de fatos que possam interferir na perfeita execução do contrato, bem como atraso ou paralisação da entrega, apresentando razões justificadoras, as quais serão objetos de análise que poderão ser ou não aceitas pela CONTRATANTE;

Aceitar nas mesmas condições contratuais, possíveis acréscimos ou supressões dos fornecimentos, nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei 8.666/1993;

O prazo para entrega dos produtos licitados será de até 05 (cinco) dias, a contar da data de solicitação do setor competente;

Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que estiver obrigada, exceto nas condições previstas no Termo de Referência ou em contrato a que estiver vinculado;

Os produtos a serem entregues deverão ser adequadamente acondicionados, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte;

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

A empresa fornecedora dos produtos será responsável pela substituição, troca ou reposição dos materiais porventura entregues com defeito, danificados, ou não compatíveis com as especificações do Termo de Referência;

Garantir a qualidade dos produtos licitados e dentro de prazo de validade, obrigando-se a repor aqueles que apresentarem defeitos ou vícios, no prazo de 30 (trinta) dias;

Os produtos deverão ser entregues acompanhados de documentação fiscal. Deverão apresentar a especificação de cada item com seu respectivo lote e validade, com os preços, unitário e total, de acordo com o empenho;

Entregar os produtos na sede da Secretaria de Saúde de Serra Grande-PB.

A CONTRATADA deverá fornecer os produtos com prazo de validade não inferior a 12 (doze) meses a partir da data da entrega. **Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, se verificar condições que possam prejudicar a entrega ou a iminência de fatos que possam interferir na perfeita execução do contrato, bem como atraso ou paralisação da entrega, apresentando razões justificadoras, as quais serão objetos de análise que poderão ser ou não aceitas pela CONTRATANTE;**

#### **DA CONTRATANTE**

Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades pactuadas;

Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para o fiel cumprimento do contrato;

Notificar ao Contratado qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais;

Acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar os serviços objeto deste Contrato através de servidor indicado para esse fim, notificando ao Contratado qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais;

Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais cabíveis;

#### **CLÁUSULA SETIMA - DOS ACRÉSCIMOS E DAS SUPRESSÕES**

1. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite legal de 25 % (vinte e cinco) por cento, de acordo com o que dispõe o Art. 65, Parágrafo 1º da Lei Federal nº 9.666/93, e suas alterações posteriores.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

1. Durante a vigência deste contrato, a execução do objeto será acompanhada e fiscalizada pelo representante da CONTRATANTE, devidamente designado para esse fim, permitida a assistência de terceiros.

2. A atestação de conformidade da prestação dos serviços cabe ao titular do setor responsável pela fiscalização do contrato ou a outro servidor designado para esse fim.

#### **CLÁUSULA NONA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO**

1. Este contrato pode ser alterado nos casos previstos na Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse da CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

#### **CLÁUSULA DECIMA – DO REAJUSTE**

1. Os preços unitários dos bens objeto deste contrato poderá ser reajustados utilizando-se a variação do IPCA, mantido pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, acumulado em 12 (doze) meses.

#### **CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES**

1. Com fundamento no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002, ficará impedida de licitar e contratar com a Prefeitura, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantida a ampla defesa, sem prejuízo da rescisão unilateral do contrato e da aplicação de multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total da contratação, a CONTRATADA que:

1.1 Apresentar documentação falsa;

1.2 Fraudar a execução do contrato;

1.3 Comportar-se de modo inidôneo;

1.3.1. Reputar-se-ão inidôneos atos tais como os descritos nos artigos 92, parágrafo único, 96 e 97, parágrafo único, da Lei nº 8.666/1993.

1.4 Cometer fraude fiscal; ou

1.5 Fizer declaração falsa.

2. Com fundamento nos artigos 86 e 87, incisos I a IV, da Lei nº 8.666, de 1993; e no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, nos casos de **retardamento**, de **falha na execução do contrato**, **inexecução parcial ou de inexecução total do objeto**, garantida a ampla defesa, a CONTRATADA poderá ser sancionada, isoladamente, ou juntamente com as multas definidas nos itens e nas tabelas 1 e 2 abaixo, com as seguintes sanções:

a) **Advertência**;

b) **Suspensão temporária** de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração municipal, que seja Prefeitura, fundos e entidades municipais como autarquias, por prazo não superior a dois anos;

c) **Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior; ou

d) **Impedimento** de licitar e contratar com a prefeitura, fundos e entidades municipais como autarquias, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º da Lei nº 10.520/2002, pelo prazo de até cinco anos.

3. Configurar-se-á o **retardamento da execução** quando a CONTRATADA:

a) Deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 10 (dez) dias contados da data estipulada para início da execução contratual;

b) Deixar de realizar, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 3 (três) dias seguidos ou por 10 (dez) dias intercalados.

4. No caso de **retardamento da execução**, a CONTRATADA poderá ser sancionada com multa de 5% (cinco por cento) do valor do contrato.

5. Configurar-se-á a **falha na execução do contrato** quando a CONTRATADA se enquadrar em qualquer das situações previstas na tabela 2, respeitada a graduação de infrações conforme a tabela 1, ambas desta Cláusula.

6. Configurar-se-á a **inexecução parcial do contrato** quando a CONTRATADA:

6.1. Deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 20 (vinte) dias contados da data estipulada para início da execução contratual;

6.2. Deixar de realizar ou de entregar mercadoria, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 5 (cinco) dias seguidos ou por 20 (vinte) dias intercalados.

7. No caso de **inexecução parcial do contrato**, garantida a ampla defesa e o contraditório, a CONTRATADA estará sujeita à aplicação de multa de 20% (vinte por cento) do valor do contrato.

8. Configurar-se-á a **inexecução total do contrato** quando a CONTRATADA:

8.1. Deixar de iniciar, sem causa justificada, a execução do contrato após 30 (trinta) dias contados da data estipulada para início da execução contratual;

8.2. Deixar de realizar ou de entregar mercadoria, sem causa justificada, os serviços definidos no contrato por 7 (sete) dias seguidos ou por 30 (trinta) dias intercalados.

9. No caso de **inexecução total do contrato**, garantida a ampla defesa e o contraditório, a CONTRATADA estará sujeita à aplicação de multa de 30% (trinta por cento) do valor do contrato.

10. O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Administração, nos casos de **falha na execução do contrato, inexecução parcial ou inexecução total do contrato**, sem prejuízo da aplicação das sanções nele previstas e em legislação específica.

11. O valor de multa aplicada poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA;

12. Se os valores das faturas forem insuficientes, fica a CONTRATADA obrigada a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.

13. Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela CONTRATADA à CONTRATANTE, o débito será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

14. O contrato, sem prejuízo das multas e demais cominações legais previstas no contrato, poderá ser rescindido unilateralmente, por ato formal da Administração, nos casos enumerados no art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei n.º 8.666/93.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO**

O Foro da Comarca de Itaporanga, Estado da Paraíba é o competente para dirimir todas as questões oriundas deste contrato, renunciando os contraentes a qualquer outro, por mais especial e privilegiado que seja ou venha a se tornar.

E por estarem assim justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em 02(duas) vias de igual teor e único efeito, na presença das testemunhas abaixo.

Serra Grande, PB, ..... de ..... de 2023.

Prefeito Municipal  
**CONTRATANTE**

**CONTRATADO**

Testemunhas:

\_\_\_\_\_  
CPF n.º.:

\_\_\_\_\_  
CPF n.º.: